szkolenia pod drzewem



Testowanie Akceptacyjne



1.00.00

© 2008 Tomasz Włodarek. Materiał udostępniany na podstawie licencji Creative Commons (by-nc-nd)

APLN

Czym są testy akceptacyjne?

- Formą sprawdzenia (walidacji) czy wymagania (historie użytkownika) zostały zaimplementowane przez zespół tak jak spodziewał się tego klient
- Sposobem na stwierdzenie czy wytworzyliśmy „właściwy” produkt
- Podstawowym kryterium definicji „gotowości produkcyjnej” („done-done”)

Jaką postać przyjmują kryteria akceptacyjne?

- Od listy aspektów pod którymi klient chce przetestować funkcjonalność zapisaną na odwrocie fiszki...
- ...po automatyczne testowanie funkcjonalności systemu (np. FitNesse)

© 2008 Tomasz Włodarek. Materiał udostępniany na podstawie licencji Creative Commons (by-nc-nd)

Jaka jest wartość takich testów?

Testy akceptacyjne:

- doprecyzowują wymagania
- posługują się językiem biznesu, unikają żargonu technicznego – zwiększają świadomość biznesową
- pozwalają zrozumieć kontekst w jakim dana funkcjonalność będzie działała
- pozwalają wyciągnąć na światło dzienne i zweryfikować/skonfrontować niejawne założenia i oczekiwania (poczynione zarówno przez klienta jak i zespół deweloperski)
- prowadzą implementację w odpowiednią stronę
- stanowią formalny sposób oceny funkcjonalności przez klienta (jako element definicji „gotowości produkcyjnej")
- uwzględniają wymagania niefunkcjonalne

© 2008 Tomasz Włodarek. Materiał udostępniany na podstawie licencji Creative Commons (by-nc-nd)

Jak powstają testy akceptacyjne?

Kto przygotowuje testy akceptacyjne?

- cały zespół (klient, deweloperzy, testerzy/QA)

Kiedy przygotowujemy testy akceptacyjne?

- zaraz na początku iteracji, podczas określenia zakresu prac (sesja planistyczna, przed rozpoczęciem iteracji)...
- ...być może wcześniej np. od razu podczas warsztatu na którym zbieramy/tworzymy historie lub...
- ...zawsze kiedy historia dodawana jest do rejestru produktowego, lub...
- ...zawsze gdy zespół rozmawia z klientem o danej historii (przed, w trakcie i po zakończeniu implementacji)

© 2008 Tomasz Włodarek. Materiał udostępniany na podstawie licencji Creative Commons (by-nc-nd)

Testy jednostkowe a testy akceptacyjne

Testy jednostkowe	Testy akceptacyjne
Zorientowane na technologię i architekturę	Zorientowane na użytkownika i biznes
Testują co deweloper miał na myśli	Testują co klient miał na myśli
Uruchamiane ciągle w trakcie implementacji	Uruchamiane często, przynajmniej raz na koniec iteracji
Tworzone przez deweloperów	Tworzone przez cały zespół, pod kierunkiem klienta
Nie powinny testować interfejsów	Testują interfejsy
Muszą „przechodzić”	Powinny „przechodzić”

© 2008 Tomasz Włodarek. Materiał udostępniany na podstawie licencji Creative Commons (by-nc-nd)

Na co zwracać uwagę podczas tworzenia testów akceptacyjnych?

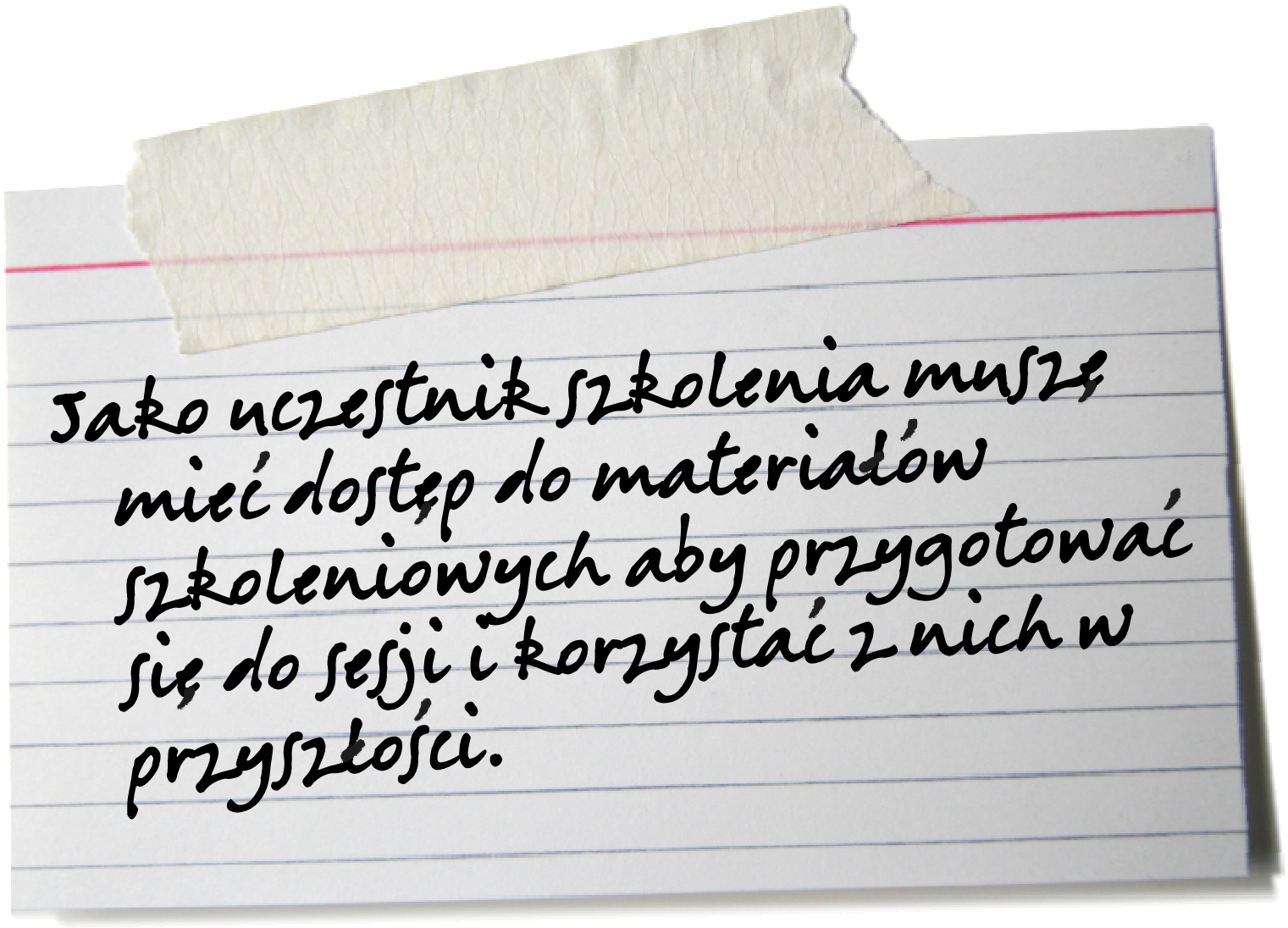
- Co jeszcze deweloperzy powinni wiedzieć o danej historii?
- Jakie założenia przyjmuje się w kontekście danej historii?
- Czy są jakieś okoliczności w których dana funkcjonalność powinna zachowywać się niestandardowo?
- Co może nie zadziałać podczas wykorzystania danej funkcjonalności?

Historia użytkownika: Jako uczestnik szkoleń pod drzewem muszę mieć dostęp do materiałów szkoleniowych aby przygotować się do szkolenia i korzystać z nich w przyszłości.

- Czy muszę się zalogować na stronie?
  - W jaki sposób otrzymuje login i hasło?
  - Czy muszę się rejestrować na stronie (wcześniej) aby otrzymać login i hasło?
- Do jakich materiałów uzyskuję dostęp?
  - Czy tylko ze szkolenia w którym brałem udział?
  - Czy tylko do wersji aktualnej na moment szkolenia?

© 2008 Tomasz Włodarek. Materiał udostępniany na podstawie licencji Creative Commons (by-nc-nd)

Przykład – Historia użytkownika



© 2008 Tomasz Włodarek. Materiał udostępniany na podstawie licencji Creative Commons (by-nc-nd)

Przykład – Propozycja testów akceptacyjnych

Propozycja testów akceptacyjnych:

- Uczestnik powinien otrzymać login i hasło mailem przed sesją szkoleniową
- Uczestnik powinien móc zalogować się na stronie
- Po zalogowaniu uczestnik powinien mieć dostęp do materiałów szkoleniowych dotyczących szkolenia w którym bierze udział
- Materiały powinny być udostępnione w formie łatwej do wydruku
- Uczestnik powinien mieć bezterminowy dostęp do materiałów szkoleniowych
- Uczestnik powinien uzyskać dostęp do materiałów minimum 2 dni przed sesją
- Uczestnik powinien mieć dostęp do zawsze aktualnych materiałów szkoleniowych (noszących najświeższą sygnaturę wersji)

© 2008 Tomasz Włodarek. Materiał udostępniany na podstawie licencji Creative Commons (by-nc-nd)



http://www.poddrzewem.pl

http://pligg.scrum-on.com

http://www.mountaingoatsoftware.com/

User Stories Applied, Mike Cohn, Addison Wesley, 2004